

BIBLIOTECONOMIA

1- Segundo a norma da ABNT – Arquivos (NBR 9578) o documento produzido ou recebido por instituição pública ou privada, no exercício de suas atividades que constituem elementos de prova ou de informação é definido como:

- a) documento oficial;
- b) documento de arquivo;
- c) dossiê;
- d) documento público;
- e) documento sigiloso.

2- De acordo com a norma da ABNT Critérios de avaliação de documentos de arquivo (NBR10519), existem alguns documentos de guarda eventual. Quais dos materiais abaixo correspondem a esse tipo de documento?

- a) atas e relatórios da direção;
- b) convites recebidos e materiais de divulgação de terceiros;
- c) acordos e convênios;
- d) atos constitutivos (estatutos, contratos sociais);
- e) documentos que correspondam a questões técnico-científicas relativas às atividades específicas da instituição.

3- Os métodos de arquivamento se dividem em 2 classes: básico e padronizado. Considere as alternativas abaixo e assinale, dentre as opções, a correta:

- 1) O método de arquivamento alfa numérico pertencem às duas classes;
- 2) Os métodos de arquivamento geográfico, alfabético, numérico e assunto pertencem à classe básico;
- 3) O método de arquivamento padronizado é subdividido em: automático, variadex, soundex, rôneo, mnemônico.

Está correto afirmar que:

- a) as alternativas 1, 2 e 3 são verdadeiras;
- b) as alternativas 1 e 2 são falsas e a 3 é verdadeira;
- c) a alternativa de número 1 é verdadeira e as de número 2 e 3 são falsas;
- d) a alternativa de número 2 é verdadeira e as de número 1 e 3 são falsas.
- e) As alternativas de número 2 e 3 são verdadeiras e a de número 1 é falsa.

4- De acordo com a norma da ABNT – Informação e documentação – Resumo – Apresentação (NBR 6028), ao resumo onde encontramos apenas os pontos principais do documento, não apresentando dados qualitativos, quantitativos, etc., e, de modo geral, dispensa a consulta ao original, dá-se o nome de:

- a) resumo analítico;
- b) resumo crítico;
- c) resumo indicativo;
- d) resumo informativo;
- e) resenha.

5- Segundo a norma da ABNT Informação e documentação – Resumo – Apresentação (NBR 6028), o resumo de trabalhos acadêmicos (teses, dissertações e outros) e relatórios técnico-científicos, deve conter um máximo de palavras, conforme o seguinte item:

- a) 150 palavras;
- b) 250 palavras;
- c) 300 palavras;
- d) 350 palavras;
- e) 500 palavras.

6- Na norma da ABNT – Informação e documentação – Referências – Elaboração (NBR 6023), determina que o título seja destacado tipograficamente, exceto as obras sem autoria, cujo elemento de entrada é o próprio título já destacado pelo uso de letras maiúsculas na primeira palavra. Portanto os destaques que a norma utiliza para o título, são:

- a) negrito, grifo ou colorido;
- b) itálico, negrito ou colorido;
- c) grifo colorido ou maiúsculo;
- d) colorido, grifo ou itálico
- e) negrito, itálico ou grifo.

7- Segundo a norma da ABNT Informação e documentação – Referências – Elaboração (NBR 6023), um artigo de revista, disponibilizado em meio eletrônico deve incluir, na sua referência bibliográfica os seguintes elementos:

- a) autor, título do artigo, título da revista, local, volume ou ano, número, paginação, data da publicação, endereço eletrônico, apresentado entre os sinais < > e precedido da expressão disponível em:..., data da consulta na Internet precedida da expressão: Acesso em:...;
- b) autor, título do artigo, título da revista, local, volume ou ano, número, paginação, data da publicação, endereço eletrônico, apresentado entre os sinais [];
- c) autor, título do artigo, título da revista, local, volume ou ano, número, paginação, data da publicação, endereço eletrônico, precedido da expressão disponível em:..., data da consulta na Internet precedida da expressão: Acesso em:...;

d) autor, título do artigo, título da revista, local, volume ou ano, número, paginação, data da publicação, endereço eletrônico, apresentado entre os sinais { } seguido da palavra Disponível, data da consulta na Internet seguida da palavra Acesso;

e) autor, título do artigo, título da revista, local, volume ou ano, número, paginação, data da publicação, endereço eletrônico, apresentado entre os sinais < > seguido da expressão disponível em:..., data da consulta na Internet seguida da expressão: Acesso em:...;

8- Para os casos omissos à norma da ABNT – Informação e documentação – Referências – Elaboração (NBR 6023), é recomendada a utilização:

- a) norma da ABNT Informação e documentação – Resumo – Apresentação (6028);
- b) norma da ABNT Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação (14724)
- c) norma da ABNT Informação e documentação – Sumário – Apresentação (6027);
- d) Código de Catalogação Anglo-Americano vigente;
- e) norma da ABNT Arquivo (9578).

9- Nem todos os serviços de DSI (Disseminação Seletiva da Informação) apresentam o mesmo roteiro de operacionalização e produção, porém existem certas etapas em comum. São elas:

- a) levantamento de perfis, análise e tradução, arquivamento de perfis de interesse, recuperação da informação, controle de qualidade das listagens, expedição ao usuário;
- b) levantamento de perfis, recuperação da informação e estudo do usuário;
- c) análise e tradução; arquivamento de perfis de interesse, recuperação da informação, controle de qualidade das listagens;
- d) dados cadastrais, dados temáticos, identificação de erros;
- e) levantamento de perfis, dados cadastrais, dados temáticos, identificação de erros.

10- O formulário, utilizado no levantamento de perfis para o DSI, varia de um serviço a outro. No entanto, existem certas categorias de dados presentes em quase todos eles. Estes podem ser classificados em:

- a) dados cadastrais e dados de erro;
- b) dados cadastrais e dados temáticos;
- c) dados cadastrais e dados de perfis;
- d) dados de recuperação e dados temáticos;
- e) dados de perfis e dados de recuperação.

11- Na catalogação descritiva de publicações em braille, segundo Cruz, Corrêa e Costa (2000), onde devemos fazer tal anotação:

- a) após a data da publicação;
- b) nas notas;
- c) entre a barra de responsabilidade e a edição;
- d) após o autor e antes do título;
- e) após a indicação das páginas ou volume.

12- Se um item que está sendo descrito (catalogado) for uma tese de doutorado, defendida na Universidade de São Paulo no ano de 1980, Cruz, Correa e Costa (1999) orienta sua indicação:

- a) Tese (Doutorado) – Universidade de São Paulo, 1980;
- b) Doutorado (Tese) – 1980, Universidade de São Paulo;
- c) Universidade de São Paulo (Doutorado) – Tese, 1980;
- d) Tese (Universidade de São Paulo) – Doutorado, 1980;
- e) Tese (1980) – Doutorado, Universidade de São Paulo.

13- Os resultados dos estudos de usuários oferecem uma visão ampla dos problemas e tendências dos usuários na consulta das bibliotecas e/ou de suas coleções. ((Figueiredo, 1979).

Sendo correto afirmar:

- I- De maneira geral, bibliotecas e centros de informação não são considerados fontes primeiras para informação técnica e científica, pois os cientistas usualmente consultam várias fontes antes de ir à biblioteca;
- II- Aos bibliotecários, cabe parte dos problemas: eles não têm sabido fazer pesquisa do seu mercado, promover os seus produtos e serviços profissionais, tampouco têm sabido como treinar os seus usuários, de maneira que eles possam fazer amplo uso dos seus recursos montados para o seu uso;
- III- A distância geográfica, bem como o acesso fácil ao local da biblioteca, estes dois fatores não têm importância fundamental no uso ou não da biblioteca.

Estão corretas as questões:

- a) I e II ;
- b) II e III ;
- c) I e III ;
- d) I, II, e III ;
- e) Só a alternativa I está correta.

14- Na catalogação descritiva, a AACR2 padroniza uma ordem a ser seguida. Assinale a alternativa mais completa:

- a) autor, título, indicação de responsabilidade, edição, local, editora, data, página;
- b) autor, título, indicação de responsabilidade, edição, local, editora, página, volume;
- c) autor, título, indicação de responsabilidade, edição, local, editora, data, nota de rodapé;
- d) título, indicação de responsabilidade, edição, local, editora, data, página, volume;
- e) autor, título, edição, local, editora, data, página, volume.

15- "...O planejamento opera economicamente..." (ALMEIDA, 2000, p.4). De acordo com a citação acima, é incorreto afirmar que o planejamento:

- a) minimiza custos;
- b) traz segurança e favorece produtividade;
- c) faz o tempo trabalhar ao seu favor;
- d) facilita o controle;
- e) não garante a eficácia do processo.

16- Henri Fayol (1841-1925) foi o primeiro teórico da administração a situar o planejamento como um dos processos da função administração... (ALMEIDA, 2000,) . Tomando como parâmetro as idéias de Fayol, observe as alternativas abaixo:

- I- O planejamento consiste em: prever, organizar, comandar, coordenar e controlar;
- II- Seu conceito de PREVER incluía funções básicas do planejamento: visualizar o futuro e traçar o programa de ação;
- III- As pressões das organizações no sentido de manter ou cortar custos e ampliar e melhorar a qualidade de serviços e programas tornou o planejamento dispensável ao exercício da administração.

É correto o que se afirma em:

- a) I, II, e III ;
- b) I,e II apenas;
- c) I e III somente ;
- d) II e III apenas;
- e) Apenas a alternativa I.

17- "A avaliação é uma ferramenta que auxilia o bibliotecário a alcançar eficácia e eficiência organizacionais e desenvolver estratégias para melhorar a eficácia e a eficiência do acervo e serviços." (ALMEIDA, 2000, p.17). Isso pressupõe que:

- I- A eficácia relaciona-se aos resultados: Um sistema de informação é eficaz, quando fornece aos usuários a informação de que necessitam, com rapidez e com precisão desejadas;

- II- A eficiência está ligada ao processo: um sistema de informação é eficiente, quando os seus procedimentos estão corretos;
- III- Um problema pode ser considerado bem resolvido quando consumir apenas a energia – recursos humanos e materiais – necessária. Nesse caso, o serviço está apresentando um desempenho eficaz.

Está correto afirmar que:

- a) apenas a alternativa I é a correta;
- b) apenas a alternativa II é a correta;
- c) apenas a alternativa III é a correta;
- d) as alternativas I, II e III não são corretas;
- e) I e II são corretas.

18- A CDU (Classificação Decimal Universal) é uma linguagem de indexação e de recuperação de informação que abrange praticamente todos os assuntos e que lida com qualquer tipo de suporte documental. Sobre a CDU é errado afirmar:

- a) a CDU baseou-se originalmente na Classificação Decimal de Dewey (CDD);
- b) além de notações, a CDU utiliza nos textos símbolos;
- c) (→) (seta) significa ver também;
- d) = (igualdade) serve como auxiliar comum de língua;
- e) : (dois pontos) indica divisão de lugar.

19- Faça a relação da segunda coluna de acordo com a primeira, tomando como base a CDU e nas alternativas abaixo das colunas, assinale a seqüência correta:

- | | |
|-----------------------------|---------|
| (1) Ciências Biológicas | () 614 |
| (2) Saúde Pública e Higiene | () 53 |
| (3) Educação | () 57 |
| (4) Anatomia Humana | () 37 |
| (5) Física | () 611 |

Alternativas:

- a) 2 – 5 – 1 - 3 – 4;
- b) 1 – 5 – 2 – 3 – 4;
- c) 2 – 3 – 1 – 5 – 4 ;
- d) 2 – 5 – 4 – 3 – 1;
- e) 1 - 5 – 2 – 4 – 3 .

20- "Estudo de usuários são investigações que se fazem para saber o que os indivíduos precisam em matéria de informação, ou então, para se saber as necessidades de informação por parte dos usuários de uma biblioteca ou de um centro de informação, estão sendo satisfeitas de maneira adequada." (Figueiredo, 1979, p. 79)

- 1- Através desses estudos verifica-se porque, como e para que fins os indivíduos usam informação, e quais os fatores que afetam tal uso;

- 2- Os usuários são encorajados a tornar suas necessidades conhecidas, não precisando assumir responsabilidades para que estas necessidades de informação sejam atendidas pela biblioteca ou pelo centro de informação;
- 3- Estes estudos são canais de comunicação que se abrem entre a biblioteca e a comunidade à qual ela serve.

Pode-se afirmar que:

- a) as alternativas 1, 2 e 3 são falsas;
- b) somente 2 e 3 são verdadeiras;
- c) somente 1 e 3 são verdadeiras;
- d) apenas 2 e 3 são falsas;
- e) apenas 1 e 2 são falsas.